



*Istituto San Giuseppe, Prato - Scuola Paritaria -  
Suore Carmelitane di S. Teresa di Firenze*

*Nido d'Infanzia – Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria*

## **REGOLAMENTO DI GESTIONE NIDO D'INFANZIA A. S. 2025-2026 "BETTINA"**

Il Nido "Bettina", gestito dalla Congregazione delle Suore Carmelitane di Santa Teresa, è accreditato e convenzionato presso il Comune di Prato; pertanto, fa parte del **Sistema integrato cittadino dei Servizi alla prima Infanzia** e aderisce al progetto della Diocesi di Prato per le Scuole Cattoliche e al regolamento del Coordinamento delle stesse Scuole, usufruendo anche del Coordinamento Pedagogico FISM e della relativa consulenza di esperti.

Il presente Regolamento ha il fine di armonizzare e canalizzare tutte le attività didattiche ed educative offerte dal Nido d'Infanzia Bettina e i genitori sono chiamati al rispetto di quanto in esso disposto, a collaborare con la Scuola, in un reciproco rapporto di fiducia e di riconoscimento dei ruoli, per far interiorizzare ai propri figli il valore delle regole comuni come strumento di benessere.

Il Nido d'Infanzia è una comunità educativa che valorizza il saper fare del bambino, a partire dalle sue esperienze, dalle sue emozioni, dalle sue idee, nel rispetto della sua individualità e del gruppo.

I genitori sono i primi responsabili dell'educazione e della crescita dei bambini, quindi, riteniamo fondamentale instaurare un dialogo aperto tra famiglie, Coordinatrice ed educatrici per costruire nella Scuola una comunità educante guidata da uno spirito di collaborazione e fiducia.

Sottoscrivendo l'iscrizione i genitori si impegnano formalmente al pieno rispetto del presente Regolamento.

### **1. CALENDARIO ANNUALE**

La struttura è aperta dal lunedì al venerdì, da settembre a luglio, secondo il calendario del Comune di Prato. I giorni di chiusura per le festività sono stabiliti facendo riferimento al calendario scolastico comunale e regionale e a quello d'Istituto, e viene consegnato alle famiglie nel giugno precedente l'anno educativo di riferimento. Eventuali variazioni saranno comunicate tempestivamente.

### **2. ORARI E GESTIONE DELL'INGRESSO E USCITA DALLA SCUOLA**

Il Nido d'Infanzia è aperto dal lunedì al venerdì secondo il seguente orario:

	<b>ENTRATA</b>	<b>USCITA</b>
➤ <b>Tempo Corto</b>	7.30 – 9.00	13.00 – 14.00
➤ <b>Tempo Lungo</b>	7.30 – 9.00	15.30 – 16.30
➤ <b>Tempo Prolungato</b>	7.30 – 9.00	16.30 – 17.30

La possibilità di una fascia di tempo prolungato è pensata per facilitare le famiglie con particolari necessità lavorative, a condizione che le richieste per tale servizio siano pari a 7 bambini, per garantire il rapporto educatrice/bambini.

**Il rispetto dell'orario di entrata e di uscita è fondamentale per un sereno svolgimento della giornata al Nido e rappresenta un valido accorgimento educativo, che offre al bambino la possibilità di avere da parte dell'educatrice l'accoglienza e l'attenzione di cui necessita.**

L'ingresso viene chiuso alle ore 9:00, pertanto la famiglia che, **eccezionalmente, si trovasse a fare ritardo, deve avvisare tempestivamente il Nido entro e non oltre le 9:00.** Ritardi ripetuti saranno oggetto di richiamo da parte della Coordinatrice e di eventuale non ammissione del bambino al Nido. Chiediamo inoltre di telefonare **tempestivamente al Nido per motivare l'assenza del bambino/a a fronte delle disposizioni comunicate sul Bollettino n° 45 della Regione Toscana del 10/10/2018 in merito alla rilevazione delle presenze e alla segnalazione delle assenze non giustificate, volta a tutelare la sicurezza dei minori. In mancanza di tale comunicazione, la Responsabile del Servizio contatterà direttamente la Famiglia, e nel caso in cui i genitori non risultino raggiungibili, avviserà il referente del Comune, che a sua volta avvertirà i Vigili, secondo quanto prescritto dalla Normativa.**

Durante l'orario scolastico non sono permesse visite ai bambini da parte di parenti e amici. I genitori, dopo aver accompagnato i propri figli al Nido ed averli consegnati alle Educatrici, sono pregati di non sostare nei corridoi e negli ambienti della struttura, per non creare disagi ai bambini ed ostacolare il buon andamento delle attività. **Inoltre i genitori, al momento dell'uscita, avranno cura di non sostare con i bambini nei giardini.** La scuola non consegnerà i bambini a persone non provviste di autorizzazione scritta e documento d'identità, né a persone minorenni. La Scuola è responsabile dei bambini limitatamente all'orario scolastico sopra indicato.

**La giornata educativa si articola nel seguente modo:**

7.30 - 9.00	accoglienza
9.00 - 9.40	preghiera e merendina
9.40 - 11.00	attività educativa
11.00 - 11.30	gioco libero, routine bagno preparazione al pranzo
11.30 - 12.15	pranzo
12.15 - 13.00	gioco libero, routine bagno e preparazione alla nanna
13.00 - 14.00	uscita tempo corto
13.00 - 15.00	nanna
15.00 - 15.30	cambio - merenda e preparazione all'uscita
15.30 - 16.30	uscita tempo lungo
16.30 - 17.30	uscita tempo prolungato

### **3. REGOLE PER LE AMMISSIONI**

Sono ammessi **tutti i bambini** di età compresa fra i 12 e i 36 mesi. Si ammettono i bambini che siano stati regolarmente iscritti, come disciplinato dal modulo della domanda di iscrizione. Nella domanda è prevista l'autocertificazione delle vaccinazioni fatte, che verrà comunque verificata dall'ASL in quanto in presenza di irregolarità vaccinale è precluso l'accesso al nido. In base alla disponibilità di posti, sono previsti inserimenti anche in corso d'anno, garantendo la qualità dell'inserimento e i requisiti previsti. Le iscrizioni si aprono a gennaio.

I criteri di precedenza sono i seguenti:

- ✓ bambini/e che abbiano fratelli/sorelle già frequentanti la Scuola
- ✓ residenza nel Comune di Prato
- ✓ a chi ha fatto la preiscrizione durante le giornate di Open Day in ordine di arrivo, quindi si accoglieranno le altre richieste, fino ad esaurimento posti.

#### **4. REGOLE PER RINUNCIARE AL POSTO**

Nel caso in cui la Famiglia decida di ritirare il proprio figlio dalla Struttura, è richiesto un preavviso di almeno 15 giorni, da comunicare per iscritto o tramite mail alla Coordinatrice e/o all'Amministrazione dell'Istituto, così da poter concordare il pagamento dovuto; nel caso di mancato preavviso, la retta del mese corrispondente al ritiro del bambino dovrà essere corrisposta per intero.

#### **5. ACCOGLIENZA DEI BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI**

Il Nido d'Infanzia "Bettina" garantisce il principio del diritto all'inserimento dei bambini diversamente abili, prevedendo un percorso di collaborazione con le ASL di competenza e con i Servizi Sociali Comunali e un inserimento personalizzato del bambino.

#### **6. GESTIONE DELLE ASSENZE**

Per le assenze dovute a malattia o ad altri motivi familiari si rimanda allo specifico Regolamento Medico e alla modulistica specifica per la giustificazione delle assenze scaricabile dal sito della Scuola.

#### **7. SERVIZIO MENSA**

Il servizio mensa viene erogato, per tutti i plessi scolastici, dalla Ditta "Ristorando" della quale abbiamo verificato la qualità e la serietà. Vengono preparate diete speciali sia per motivi etici – religiosi che per motivi di salute documentati quali:

- patologie permanenti (diabete, favismo, celiachia, ecc.) previa consegna del certificato medico
- motivi di salute, previa consegna del certificato medico.

È possibile richiedere una dieta in bianco per temporanei motivi di salute, compilando al mattino l'apposito modulo e consegnandolo alle educatrici. La "dieta in bianco" non può essere richiesta per più di 3 giorni consecutivi, altrimenti è necessario il certificato medico.

Si ricorda che il certificato medico da consegnare in Segreteria Didattica deve essere in originale rilasciato dal medico specialista (allergologo). I genitori dei bambini, che presentano allergie e/o intolleranze alimentari, devono comunicarlo nell'atto di iscrizione o comunque perentoriamente all'insorgere del problema, consegnandoci la certificazione medica relativa.

#### **8. VESTIARIO E CURA DELLE COSE**

L'abbigliamento di bambini e genitori deve sempre essere consono con l'ambiente educativo che li ospita. Il Nido d'Infanzia non risponde di eventuali smarrimenti o danni agli oggetti e giochi portati da casa dai bambini. I bambini dovranno indossare dei calzini antiscivolo o delle scarpine esclusive per il Nido, nelle cui stanze è vietato entrare con le scarpe usate all'esterno. Su bavagli, lenzuolini, coperte, oggetti personali dovrà essere scritto/ricamato il nome del proprio bambino.

## **9. COMUNICAZIONI SCUOLA – FAMIGLIA**

Le comunicazioni da parte dell'Istituto alle Famiglie saranno affisse in bacheca e pubblicate sul sito, potranno essere inviate a casa tramite circolari e-mail, WhatsApp e rappresentante del Nido.

Non è consentito ad alcuno affiggere o distribuire locandine e/o volantini relativi ad eventi o attività senza il permesso della direzione. Inoltre, è consentito distribuire inviti a feste e compleanni solo se sono per tutti i bambini della sezione.

## **10. COLLOQUI SCUOLA-FAMIGLIA**

Oltre agli incontri scuola-famiglia previsti dalla normativa vigente e fissati all'inizio di ogni anno scolastico dalla Coordinatrice e dalle Educatrici, sono possibili ulteriori colloqui con particolare attenzione al momento dell'inserimento del bambino. I genitori che intendono comunicare con le educatrici, potranno concordare un appuntamento facendone richiesta all'educatrice di riferimento per stabilire la data e l'ora.

## **11. ORGANISMI PER LA PARTECIPAZIONE DEI GENITORI ALLA VITA DEL NIDO**

Il **Consiglio d'Istituto** è composto dai membri di diritto (Ente Gestore, Coordinatrici, Insegnanti, Educatrici, Personale ausiliario e di Segreteria) e dai rappresentanti delle varie Classi / Sezioni / Nidi. La presidente del Consiglio può invitare alle riunioni del Consiglio anche il Presidente e Vicepresidente dell'Associazione Genitori. Nel corso dell'anno sono organizzate varie Assemblee, durante le quali è prevista la partecipazione di un **Rappresentante dei Genitori** che viene scelto dagli stessi in una riunione che si terrà all'inizio dell'anno educativo. La sua è una funzione di collaborazione con la Direzione, le Educatrici e le Famiglie.

È presente nell'Istituto l'**Associazione Genitori** cui di diritto appartengono tutte le famiglie, con lo scopo di creare una rete di relazioni positive e costruttive, di affiancare e sostenere l'attività educativa della Scuola e di promuovere iniziative a carattere religioso, culturale e ricreativo.

## **12. FOTOGRAFIE E RIPRESE**

Riguardo alla pubblicazione da parte della Scuola di fotografie e riprese durante l'anno su supporti mobili o materiale cartaceo o anche sul sito dell'Istituto, i genitori all'atto dell'iscrizione saranno invitati a sottoscrivere un'autorizzazione attraverso il modulo sulla privacy, consegnato insieme al modulo di iscrizione.

## **INDICAZIONI AMMINISTRATIVE**

- **L'iscrizione**, pari a € 150,00, si conclude con la consegna del modulo alle educatrici, correttamente compilato in tutte le sue parti, con l'annotazione della data di pagamento della quota d'iscrizione. Nella quota d'iscrizione sono incluse le spese assicurative, di segreteria e di servizi di rete

**N.B.: la quota di iscrizione non si restituisce in caso di ritiro del bambino dalla Scuola**

➤ **A fronte del contributo mensilmente versato vengono erogati:**

- il materiale didattico
- il pranzo, l'uso delle stoviglie, la frutta a metà mattina, la merenda
- i pannolini, i detergenti per l'igiene personale ed il materiale igienico sanitario
- parte delle spese di gestione e utenze

**CORRISPETTIVI**

- **Il Nido è accreditato e convenzionato con il Comune di Prato e ha aderito alla misura NIDI GRATIS della REGIONE TOSCANA**, questo prevede, per chi ha fatto domanda, l'abbattimento della retta in base al valore ISEE tramite l'erogazione dei benefici economici da parte della Pubblica Amministrazione e dello sconto da parte della Regione Toscana, **in aggiunta a questi sgravi le famiglie hanno diritto al bonus asilo nido erogato dall' Inps come rimborso mensile sulla quota pagata.** Per chi avesse necessità di informazioni, può rivolgersi all'amministrazione.

➤ **BANDO REGIONE TOSCANA "Nidi Gratis" ad oggi**

**Tutti i calcoli spettano alle famiglie con ISEE fino a 35.000 euro salvo indicazioni regionali differenti.**

Il Bando della Regione Toscana è in sinergia con la misura c.d. "Bonus nido Nazionale" e lo sconto regionale si applica alle famiglie a cui viene assegnato, per la quota che eccede il contributo rimborsabile dall'INPS, domanda presentata o no per il Bonus Inps, fino ad un massimo di € 527,27 per ciascuna mensilità (per massimo di 11 mensilità complessive) da settembre 2025a luglio 2026.

*Il Bonus INPS ad oggi è pari a € 272,72 nel caso di ISEE da 0 fino a € 25.000 e € 227,27 nel caso di ISEE da € 25.000,01 fino a € 35.000. Ciascuna famiglia potrà beneficiare di uno sconto garantito dalla Regione Toscana fino ad un massimo di circa € 5.800 su 11 mesi che equivale a massimo € 527,27 mese.*

L'ISEE dovrà essere in corso di validità e con DSU correttamente attestata. Variazioni ISEE in corso di anno non saranno valutate. Modifiche dell'orario di frequenza, ricalcolo dell'ISEE, modifiche del Comune o esaurimento dei Fondi INPS in alcun caso NON possono determinare un incremento del contributo regionale.

**Le famiglie dovranno AVERE l'attestazione ISEE in corso di validità e con DSU e presentare domanda sull'applicativo regionale tramite SPID, CNS o CIE entro la data che la Regione indicherà per l'anno educativo 2025-26.**

In sintesi, ulteriori condizioni per il riconoscimento del beneficio:

- frequenza per almeno 5 giorni nell'arco del mese anche non continuativi.
- per tutto l'anno educativo i mesi di assenza per malattia possono essere riconosciuti fino a due, anche non continuativi, purché rimanga iscritto, e secondo modalità indicate.

Contatti della Regione: [www.regione.toscana.it/nidigratis](http://www.regione.toscana.it/nidigratis) per avere informazioni e tutorial utili per utilizzare al meglio l'applicativo.

**Interventi ad oggi del Comune di Prato a favore delle famiglie "residenti a Prato" a seguito della convenzione:**

- **Per TUTTI** rimborso della differenza fra la quota di iscrizione dei nidi comunali e quella praticata dal Nido per massimo € 120.
- **Per chi ha un ISEE sopra i 35.000 euro:** rimborso della differenza fra la retta mensile del nido comunale e quella praticata dal nostro Nido fino ad un massimo di: € 102 mese per il tempo corto € 113,80 mese per il tempo lungo € 123 mese per il tempo prolungato

**OBBLIGO** per la richiesta delle agevolazioni di cui sopra l'attestazione ISEE in corso di validità e con DSU e presentare domanda sull'applicativo comunale tramite SPID, CNS o CIE entro il mese che il Comune indicherà, che di norma è il mese di inizio frequenza.

Questo è quanto di nostra conoscenza al momento dell'approvazione del presente Regolamento alle Famiglie, interventi della Regione o del Comune che successivamente dovessero verificarsi saranno tempestivamente comunicati alle famiglie

- Ricordiamo a tutte le famiglie che l'anno educativo presso i nostri nidi convenzionati e accreditati è di 11 mesi, da settembre a luglio compresi: il funzionamento del servizio, il personale e l'offerta educativa coprono tutto intero questo periodo.

Pertanto, anche quelle famiglie che, per motivi organizzativi propri, scegliessero di non far frequentare il bambino/a nel mese di luglio, saranno tenute al pagamento della retta (che sarà quantificata e comunicata alle famiglie dall'amministrazione).

- Di seguito le rette mensili intere, in vigore per l'anno educativo 2024/2025, comprensive di mensa, senza agevolazioni. **La famiglia dovrà pagare mensilmente la differenza fra la retta intera e i vari benefici/sconti di cui, successivamente, richiederà il rimborso bonus asilo nido.**

NIDO	MENSILE	ISCRIZIONE
TEMPO CORTO	€ 650,00	€ 150,00
TEMPO LUNGO	€ 740,00	€ 150,00
TEMPO PROLUNGATO	€ 750,00	€ 150,00

- **La retta del mese d'inserimento viene corrisposta per il 50% se l'inserimento comincia dopo il giorno 15 del mese, al 100% se inizia prima di questa data.**
- **ESTREMI E MODALITÀ DEL PAGAMENTO**  
Il pagamento delle quote sopra riportate dovrà essere versato all' **ISTITUTO SUORE CARMELITANE DI S. TERESA**, attraverso **BONIFICO BANCARIO** *specificando sempre il nome del bambino, il grado scolastico di appartenenza il mese di riferimento* (a titolo di esempio: Mario Bianchi, Nido Bettina, maggio).

## IBAN

**IBANIT05 F030 6909 6061 0000 0018 362**

- Il pagamento deve essere effettuato entro **il 10 di ogni mese**
- In caso il/la bambino/a sia assente per 15 o più giorni consecutivi per motivi di salute, si detrarrà il costo mensa corrispettivo dalla mensilità successiva.
- In caso di ritiro la retta mensile va corrisposta per intero **fino al mese del ritiro compreso**.
- Per le famiglie che devono **rinnovare l'iscrizione del/la figlio/a al nido per l'anno successivo il termine ultimo è il 31/01**, salvo indicazioni ministeriali differenti.

**Quanto sopra potrà essere successivamente riadeguato, o per motivi interni alla scuola, o per intervenute novità normative. Eventuali modifiche saranno comunicate tempestivamente alle famiglie.**

## EPILOGO

**I genitori dei bambini iscritti sono tenuti ad osservare il presente Regolamento, considerando che le norme in esso contenute potranno essere integrate o modificate qualora emergessero nuove normative o esigenze particolari.**

## CONTATTI UTILI

Gestione Scolastica	Sr. Maria Anna Shaer	<a href="mailto:superiora@istitutosangiuseppe.com">superiora@istitutosangiuseppe.com</a>
Segreteria Didattica	Sr. Myriam Franchi	<a href="mailto:info@istitutosangiuseppe.com">info@istitutosangiuseppe.com</a>
Coordinatrice Nido	Dott.ssa Irene Martini	<a href="mailto:coordinatricecastellina@istitutosangiuseppe.com">coordinatricecastellina@istitutosangiuseppe.com</a>
Segreteria Amministrazione	Sabina Ciervo	<a href="mailto:amministrazione@istitutosangiuseppe.com">amministrazione@istitutosangiuseppe.com</a>

Sito Web: [www.istitutosangiuseppe.com](http://www.istitutosangiuseppe.com)